

REKISTERI- JA TIETOSUOJASELOSTE

Tämä on TampeRent Oy:n henkilötietolain ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen tietosuojaseloste.

Viimeisin muutos 23.5.2018

1. REKISTERINPITÄJÄ

TampeRent Oy, Pajukannantie 29, 35100 Orivesi as.

2. REKISTERISTÄ VASTAAVA YHTEYSHENKILÖ

Eero Manner, info@polarrent.fi, +358 405 139 000

3. REKISTERIN NIMI

TampeRent Oy:n asiakasrekisteri

4. OIKEUSPERUSTE

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle syntyy henkilön omasta suostumuksesta tai sopimuksesta, jossa rekisteröity on osapuolena tai asiakassuhteesta.

5. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS

Rekisterin käyttötarkoitus on yhteydenpito asiakkaisiin, asiakassuhteiden hoitaminen, palvelun toteuttaminen, asiakastapahtumien varmentaminen ja valvonta, asiakaspalvelun sujuvuuden varmistaminen, reklamaatioiden käsittely, tilastointi, laskutustietojen säilyttäminen ja muut vastaavat käyttötarkoitukset.

6. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Rekisteriin tallennettavia tietoja ovat: Henkilön nimi, yritys/organisaatio, postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero, ajokortin tiedot (syntymäaika ja loppuosa, ajokorttiluokka, ajokortin voimassaoloaika), asiakkaan varauksen tiedot, laskutustiedot, vuokratun auton sijaintitiedot, asiakkaan tietokoneen IP-osoite sekä muut asiakassuhteeseen liittyvät tiedot.

7. SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

Rekisteriin merkittävät tiedot saadaan asiakkaalta varauksella tehdystä varauksesta, www-lomakkeella lähetetystä viestistä, sähköpostitse, puhelimitse, tekstiviestillä tai pikaviesti-sovelluksella, sosiaalisen media kautta, sopimuksista, asiakastapaamisesta, henkilöllisyystodistuksesta (ajokortti/henkilökortti) ja muista tilanteista, joissa asiakas luovuttaa tietoaan.

8. REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

9. TARKASTUSOIKEUS JA OIKEUS VAATIA TIETOJEN KORJAUSTA

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa.

10. MUUT HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYYN LIITTYVÄT OIKEUDET

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut [EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet](#) kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa.